**Caso de uso:** CU02. Agregar Evaluador.

Actores: Administrador.

Descripción breve: Agregar un nuevo evaluador al sistema para que revise evidencias.

--Alta—

Curso típico

1. El usuario deberá haber iniciado sesión como Administrador, para poder agregar nuevos Evaluadores.

2. Seleccionar la opción de **Agregar Evaluador**.

1. Proporcionar los Datos.

Numero de cuenta

NIP

Nombre

Apellido paterno

Apellido Materno

Correo Electrónico

Numero Telefónico

1. Seleccionar lo opción **Aceptar** para Agregar Evaluador.

**Curso alternativo (Faltan campos por rellenar)**

1. Se mostrara un mensaje en pantalla “Llene todos los campos marcados”.
2. El sistema no guarda al Evaluador.